

zostaje umieszczona w porządku obrad i poddana dyskusji. Na ten czas odracza się dyskusję nad sprawą dyskutowaną przed założeniem wniosku nagłego.

#### **Par 14.**

1. W sprawie formalnej i nagłej przewodniczący udziela głosu na czas do 3 minut. Nie więcej niż dwóm mówcom: jednemu za wnioskiem drugiemu przeciw, po czym wniosek poddaje pod głosowanie.

#### **Par.15**

1. Po przegłosowaniu wniosku o zamknięcie listy mówców, głos przysługuje jedynie tym, którzy zgłosili się do dyskusji przed uchwaleniem wniosku o zamknięcie listy mówców oraz referentowi, sprawozdawcy lub wnioskodawcy w danej sprawie.

#### **Par.16**

1. Wniosek złożony może dotyczyć jedynie spraw objętych porządkiem obrad i winien być złożony Prezydium lub odpowiedniej komisji. Ten sam tryb dotyczy zgłaszania poprawek do wniosków. Każdy wniosek zgłoszony w rozważanej sprawie przewodniczący podaje do wiadomości Zgromadzenia.

### **IV. Głosowanie**

#### **Par.17**

1. Poprawki do wniosków zostają poddane pod głosowanie przed wnioskiem głównym. W razie zbiegu kilku wniosków lub poprawek w danej sprawie głosuje się przede wszystkim nad wnioskiem, którego